



**EVIDENCIA DE LA ATENCIÓN DE LOS ASM
FORMATO PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL ASM**

ASM: K015- Equipamiento para la Gestión Pública				TIPO: Específicos			
ID	Actividades, acciones o estrategias	Área responsable de la implementación	Análisis de los avances para la implementación				Evidencia y/o Información de avance
			% de avance del periodo	Meta del periodo	% avance acumulado	Meta general	
1	Se recomienda mejorar el Expediente y los apartados de la MI-MIR del Programa Presupuestario a fin de robustecer su contenido y mejorar las posibilidades de éxito del programa.	Administración	100%	100%	100%	100%	Expediente K-015 del ejercicio fiscal 2024. Debidamente integrados.
2	En cuanto a las Metas del Programa Presupuestario en el nivel Fin, es recomendable mantener la meta por encima del valor de la línea base, toda vez que la línea base del indicador era de 35% y se obtuvo un 95% de satisfacción positiva en el programa por la respuesta a los requerimientos, luego entonces se puede considerar un resultado positivo, lo cual indica una mejora sustancial en la gestión del municipio.	Administración	100%	100%	100%	100%	Matriz del indicador nivel fin del expediente 2024, lo cual demuestra que la línea base actual es del 65% y la meta es del 90%
3	Se recomienda un mecanismo diferente a la encuesta, que no implique costos extras.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Las encuestas de Satisfacción se realizan al interior del Ayuntamiento, sin generar costos extra.
4	Se recomienda la implementación de un Sistema de Gestión de Calidad Basado en la Norma ISO 9001:2015	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	El Ayuntamiento de Macuspana, no cuenta con los recursos suficientes para la cumplir con esta recomendación, debido a que es un Ente Público que utiliza la mayor parte del presupuesto en la atención de las demandas ciudadanas mediante obras y acciones sociales.



**EVIDENCIA DE LA ATENCIÓN DE LOS ASM
FORMATO PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL ASM**

ASM: K015- Equipamiento para la Gestión Pública					TIPO: Interinstitucionales		
ID	Actividades, acciones o estrategias	Área responsable de la implementación	Análisis de los avances para la implementación				Evidencia y/o Información de avance
			% de avance del periodo	Meta del periodo	% avance acumulado	Meta general	
1	Por otro lado, referente a la Meta del Programa del nivel Propósito, es recomendable mantener la meta por encima del valor de la línea base, toda vez que la línea base del indicador era de 35% y se obtuvo un 89% de satisfacción positiva en el programa por la respuesta a los requerimientos, es así, que se puede considerar un resultado adecuado, lo cual indica una mejora sustancial en la gestión del municipio.	Administración	100%	100%	100%	100%	Matriz del indicador nivel propósito del expediente 2024, evidencia que la línea base actual es del 65% y la meta es del 75%
2	Referente al Componente 1, Ya que la meta establecida representa un aumento exponencial en comparación con la línea base, se recomienda determinar la viabilidad de sostener esta cifra o aumentarla en siguiente ejercicio fiscal, toda vez que es importante dar continuidad a las buenas prácticas que den buenos resultados;	Administración	100%	100%	100%	100%	Matriz del indicador nivel Componente del expediente 2024 donde se demuestra que la línea base actual es del 65% y la meta es del 95 %
3	Aunado a lo anterior, en la Actividad 1.1, si bien la planeación esta susceptible a constantes modificaciones en el transcurso del año, se recomienda hacer uso de las modificaciones de metas e indicadores en el transcurso del ejercicio fiscal, toda vez no exista una diferencia tan marcada entre lo esperado a realizar y lo realizado.	Administración	100%	100%	100%	100%	El resultado del indicador del segundo semestre 2024 del nivel actividad, está actualizado, al haber considerado las modificaciones del presupuesto al corte del 30 de Junio 2024