

**ETHEL VICTORIA**

**CORDOVA GIL**

**SINDICA DE HACIENDA Y SEGUNDA  
REGIDORA DEL MUNICIPIO DE  
MACUSPANA 2021-2024**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**ABRIL - JUNIO 2023**

## CONTENIDO

PRESENTACIÓN .....	2
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023 .....	3
ASISTENCIA A EVENTOS .....	3
COMISIONES .....	4
INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION ABRIL A JUNIO 2023. ....	5
DIRECCION DE FINANZAS .....	15
INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO, DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACION ABRIL A JUNIO 2023. ....	17
Anexo 1.- Asistencia a Evento .....	19
PALABRAS FINALES .....	21

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024

**macuspana**  
*Coincidir nos Une*

## PRESENTACIÓN

La administración pública municipal, de acuerdo al artículo 19 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, se ve representada a través del Ayuntamiento, cuyo titular es el Primer Regidor, y Presidente Municipal; así como de un cuerpo de Regidores que, de acuerdo a las disposiciones de la legislación en materia electoral del estado, se conforma por otros cuatro regidores.

Los Regidores, sean electos o por representación proporcional, deberán cumplir el mandato establecido en artículo 35 de ordenamiento legal antes citado, que, entre otras cosas, menciona que *vigilar y atender el ramo de la administración municipal que les sea encomendado por el Ayuntamiento; formar parte de las comisiones que establezca el Ayuntamiento y de las que sean creadas por el presidente municipal.*

Por tanto, en atención al ordenamiento legal antes descrito, así como en los artículos 26 párrafo segundo, 29 fracción XVIII, 35 fracciones III y VI, 46 fracciones II, VI y VII, y 67, de la Ley Orgánica Municipal, se presenta el informe de actividades de la C. Ethel Victoria Córdova Gil, Segunda Regidora del Municipio de Macuspana.

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023

### ASISTENCIA A EVENTOS

**17 de abril:** Sesión de cabildo Extraordinaria.

**28 de abril:** Sesión de cabildo Ordinaria.

**02 de mayo:** Sesión de cabildo Extraordinaria.

**03 de mayo:** Segunda sesión virtual sobre el “Respeto a los derechos humanos en la prestación de servicio público municipal”.

**11 de mayo:** Gobierno de Macuspana y SEDAFOP realizan entrega de recursos en atención a siniestros pecuarios del programa de apoyos a pequeños productores.

**15 de mayo:** Festeja el “día del maestro y la maestra” en el centro cultural 1 de julio.

**20 de mayo:** Celebración del “día del maestro y la maestra” con más de 50, 40 y 30 años de trayectoria en el servicio docente.

**24 de mayo:** Sesión de cabildo Extraordinaria.

**30 de mayo:** Sesión de cabildo Ordinaria.

**02 de junio:** Festejan el “día del maestro y maestra” con el gremio de docentes jubilados

**07 de junio:** Gobierno de Macuspana y el instituto de la beneficencia pública del estado de Tabasco llevan a cabo la “Segunda jornada de entrega de auxiliares auditivos” a personas vulnerables del municipio.

**08 de junio:** Alcalde Julio Gutiérrez abandera a seleccionados estatales de levantamiento de pesas que participaran en los juegos nacionales CONADE 2023 en Nayarit.

**09 de junio:** Alcalde Julio Gutiérrez participa en la conmemoración del “257 aniversario de la fundación de San Carlos”.

**16 de junio:** Gobierno de Macuspana y el Instituto Electoral y de participación ciudadana de tabasco realizaron la prestación de la red ciudadana y la conferencia magistral sobre “Convivencia Pacífica” en esta municipalidad.

**16 de junio:** Gobierno de Macuspana y el Sindicato único de trabajadores al servidor del estado de Tabasco estatal y municipal celebraron el “Día del Servidor Público”.

**18 de junio:** Gobierno de Macuspana clausura el taller de pintura infantil “Arte en mi comunidad y en la tuya también” en San Carlos.

**14 de junio:** Sesión de cabildo Extraordinaria.

**19 de junio:** Sesión de cabildo Extraordinaria.

**30 de junio:** Sesión de cabildo Ordinaria.

## COMISIONES

En concordancia con los artículos 44, 45 y 46 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, en la Sesión Solemne de fecha 05 de octubre, se designaron las diferentes comisiones que comprenden los rubros de la administración municipal. Resultando que la Sindico de Hacienda y Segunda Regidora quedó a cargo de las Comisiones De Administración; de Programación y; finanzas.

## INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION ABRIL A JUNIO 2023.

### ANEXO 1 RECURSOS MATERIALES

#### AREA DE ALTA DE PROVEEDORES

**DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2023, SE LLEVO ACABO ALTA DE 30 PROVEEDORES QUE ACONTINUACION SE DETALLA:**

<b>MES DE ABRIL</b>	SE REALIZO EL ALTA A 6 PROVEEDORES
<b>MES DE MAYO</b>	SE REALIZO EL ALTA A 9 PROVEEDORES
<b>MES DE JUNIO</b>	SE REALIZO EL ALTA A 15 PROVEEDORES

#### AREA DE CONTRATOS Y LICITACIONES

**DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2023, SE LLEVARON ACABO 7 SESIONES DEL COMITÉ DE COMPRAS Y 10 PROCESOS DE ADJUDICACION QUE ACONTINUACION SE DETALLA:**

<b>MES DE ABRIL</b>	<p><b>LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL 5627A121-001-2023</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra-venta de equipos de luminaria pública para el ayuntamiento</li> </ul> <p><b>COTRATOS POR ADJUDICACIÓN DIRECTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso de gestión de riesgo de inundaciones</li> <li>• Arrendamiento de camionetas para uso del ayuntamiento</li> <li>• Adquisición de medicamentos</li> <li>• Compra de equipos de cómputo</li> <li>• Compra de playeras para feria estatal 2023</li> <li>• Compra de camisolas y zapatos para elementos de tránsito</li> <li>• Compra de camioneta pick up modelo 2023</li> <li>• Servicios de construcción del stand municipal para la feria estatal 2023</li> </ul> <p>Contratación de servicios de show infantil con motivo del día del niño</p>
<b>MES DE MAYO</b>	<p><b>QUINTA SESIÓN ORDINARIA (04 DE MAYO DE 2023):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adjudicación directa por excepción de licitación seguro de vida para empleados del ayuntamiento</li> </ul> <p><b>SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA (26 DE MAYO DE 2023)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimiento de licitación simplificada menor compra de alimentos para equipo de béisbol</li> </ul> <p><b>CONTRATOS POR ADJUDICACIÓN DIRECTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrendamiento de inmueble para oficinas SAPAM</li> <li>• Servicios de elaboración de manual de normas presupuestarias</li> <li>• Servicios de entretenimiento con motivo del día de las madres</li> <li>• Servicios de evaluación al desempeño 2023, MM/CPS/15/2023</li> <li>• Servicio de supervisión de proyectos MM/CPS/16/2023</li> <li>• Servicio de supervisión de proyectos MM/CPS/17/2023</li> <li>• Servicios de supervisión de proyectos MM /CPS/18/2023</li> <li>• Servicios de organización de evento con motivo del día del maestro</li> <li>• Compra-venta de platillos para ser utilizados con motivo del día del maestro</li> <li>• Compra-venta de material eléctrico para uso en el Municipio</li> </ul>

<b>MES DE JUNIO</b>	<p><b>OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA (01 DE JUNIO DE 2023):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Licitación Simplificada Menor declarada desierta, se determina la Adjudicación Directa del contrato de compra-venta de alimentos para el equipo de béisbol del municipio.</li> </ul> <p><b>SEXTA SESIÓN ORDINARIA (07 DE JUNIO DE 2023):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Licitación Simplificada Menor <ul style="list-style-type: none"> <li>Adquisición de tinacos de 1100 litros como parte de “apoyos para el mejoramiento de la vivienda”</li> </ul> </li> <li>Adjudicación directa por excepción de licitación de seguros vehiculares para el parque vehicular del ayuntamiento</li> </ul> <p><b>NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA (19 DE JUNIO DE 2023):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adjudicación directa por excepción de licitación de servicios de entretenimiento musical y organización para la feria municipal 2023 <ul style="list-style-type: none"> <li>MM/CPS/24/2023</li> <li>MM/CPS/22/2023</li> </ul> </li> </ul> <p><b>DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA (30 DE JUNIO DE 2023):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adjudicación por licitación simplificada menor: <ul style="list-style-type: none"> <li>adquisición de vestuario y uniformes que se le otorgará a todo el personal adscrito a la dirección de seguridad pública</li> <li>adquisición de uniformes para el deporte que se le otorgará a todo el personal adscrito a la dirección de seguridad pública</li> <li>adquisición de prendas de protección personal que se le otorgará a todo el personal adscrito a la dirección de seguridad pública</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Contratos por adjudicación directa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compra-venta de refacciones para vehículos asignados a la dirección de SAPAM</li> <li>Servicios de mantenimiento de maquinaria del ayuntamiento, dirección de SAPAM</li> <li>Servicios de sonorización de la feria municipal 2023</li> <li>Servicios de organización y banquete del día del maestro</li> </ul>					
	<b>AREA DE FACTURACION</b>					
	<b>DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2023, SE TRAMITARON 572 FACTURAS, PARA TRAMITE DE ORDEN DE PAGO, QUE ACONTINUACION SE DETALLA:</b>					
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>MES DE ABRIL</b></td> <td>SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 181 FACTURAS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>MES DE MAYO</b></td> <td>SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 159 FACTURAS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>MES DE JUNIO</b></td> <td>SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 232 FACTURAS</td> </tr> </table>	<b>MES DE ABRIL</b>	SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 181 FACTURAS	<b>MES DE MAYO</b>	SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 159 FACTURAS	<b>MES DE JUNIO</b>
<b>MES DE ABRIL</b>	SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 181 FACTURAS					
<b>MES DE MAYO</b>	SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 159 FACTURAS					
<b>MES DE JUNIO</b>	SE TRAMITARON PARA ORDEN DE PAGO 232 FACTURAS					

**ANEXO 2 BIENES PATRIMONIALES**

**DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2023, SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES**

**ACTIVIDADES  
DURANTE LOS MESES  
DE ABRIL, MAYO Y  
JUNIO**

- ATENDIMOS EL LEVANTAMIENTO Y ELABORACION DE RESGUARDOS DE LAS 68 ADQUISICIONES DE ACTIVO FIJO, CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE ABRIL A JUNIO).
- ATENDIMOS EL LEVANTAMIENTO Y ELABORACION DE RESGUARDOS DE LAS 150 ADQUISICIONES DE CONTROL INTERNO CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL A JUNIO
- DEPRECIACION DE BIENES CADA DIA PRIMERO DE MES.
- ENVIO DE INFORMACION AL SEVAC CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE
- SE EMPLACARON LOS RECOLECTORES Y LAS CAMIONETAS ADQUIRIDAS EN EL MES DE ABRIL
- SE REALIZO EL LEVANTAMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR
- SE REALIZARON LEVANTAMIENTOS EN LAS SIGUIENTES DIRECCIONES: DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS, DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO, DIRECCION DE TRANSITO, DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL, DIRECCION DE ATENCION A LA MUJER, SECRETARIA MUNICIPAL
- REVISION FISICA DE LAS 6 PATRULLAS ADQUIRIDAS PARA LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA.



**ANEXO 3 COORDINACION DE ARCHIVO**

**CUMPLIENDO CON EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2023, LA UNIDAD COORDINADORA ARCHIVOS, REALIZÓ LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:**

**MES DE ABRIL**

1. En el mes de abril del 2023, se elaboró el manual de procedimientos de la Unidad coordinadora de archivos y se envió a la Dirección de Asuntos Jurídicos y Contraloría para su revisión.
2. Se elaboraron los siguientes formatos:
  - Formato para el registro de la recepción de la correspondencia.
  - Formato para el registro que se genere en el archivo de trámite.
  - Formato de caratula de identificación del expediente del archivo de trámite.
  - Formato de etiqueta de caja de archivo de concentración.
  - Formato de guía de archivo documental.
  - Formato de ficha técnica de prevaloración para baja documental.
  - Formato de acta de declaratoria de prevaloración de baja documental.
  - Formato de Vale de préstamo.
  - Formato para el control de transferencias.
  - Formato de solicitud de dictamen de destino final.
3. Se brindó capacitación en materia de Archivos, a los responsables de archivo de trámite, concentración, archivo histórico y demás personal asignados a las áreas unidades administrativas:

Nombre del curso	Dirigido a	Fecha y hora	Modalidad
Procesos Técnicos de la unidad de correspondencia y archivo de trámite"	Responsables de correspondencia, responsables de archivo de trámite, Responsable de archivo de concentración, Responsable de archivo histórico y demás personal asignados a las áreas unidades administrativas.	19/20 de abril de 2023 Horario: 9:00 a 12:00 hrs.	En línea
Derechos Humanos y Migración	Al personal del Ayuntamiento.	16 de abril/2023 3 de mayo/2023 17 de mayo/2023 Horario: 10:00 a 12:00	En línea.
"Derechos Humanos"	Al personal del Ayuntamiento	26 de abril/2023 10:00 hrs.	Presencial

<p><b>MES DE MAYO</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>En el mes mayo se hizo entrega de las constancias a quienes participaron en el curso “procesos técnicos de la unidad de correspondencia y archivo de trámite”.</li> <li>Se envió recordatorio a la Dirección de Asuntos jurídicos sobre la revisión del Manual de procedimientos de la Unidad Coordinadora de Archivos.</li> </ol>																																				
<p><b>MES DE JUNIO</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>A partir del mes de junio de 2023, se iniciaron las asesorías por áreas administrativas, para iniciar integración de los expedientes de archivos y levantamiento de los inventarios documentales:</li> </ol> <table border="1" data-bbox="414 837 1284 1623"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>Actividad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Macuspana, Tabasco.</td> </tr> <tr> <td>1 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Finanzas.</td> </tr> <tr> <td>2 de junio /2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Atención Ciudadana</td> </tr> <tr> <td>2 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla Única de Registro de Fierro</td> </tr> <tr> <td>5 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT y RAC de la Dirección de Desarrollo</td> </tr> <tr> <td>5 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Programación</td> </tr> <tr> <td>5 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Tránsito Municipal</td> </tr> <tr> <td>5 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de Contraloría</td> </tr> <tr> <td>5 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Coordinación de Protección Civil</td> </tr> <tr> <td>10 de junio/2023</td> <td>1a. Asesoría al RAT de la Dirección de Obras Públicas</td> </tr> <tr> <td>10 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Oficialía 01 del Registro Civil</td> </tr> <tr> <td>11 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla única de Obras Públicas</td> </tr> <tr> <td>11 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Coordinación de Salud Animal</td> </tr> <tr> <td>21 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Coordinación del DIF Municipal</td> </tr> <tr> <td>21 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT del Centro de Educación Especial e Intervención temprana</td> </tr> <tr> <td>22 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT de la Dirección de Seguridad Pública</td> </tr> <tr> <td>28 de junio/2023</td> <td>Asesoría al RAT y personal de la Dirección de Obras Públicas y Coordinaciones Ventanilla Única de Obras Públicas, Ramo 33 y Servicios Municipales</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	Actividad	1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Macuspana, Tabasco.	1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Finanzas.	2 de junio /2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Atención Ciudadana	2 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla Única de Registro de Fierro	5 de junio/2023	Asesoría al RAT y RAC de la Dirección de Desarrollo	5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Programación	5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Tránsito Municipal	5 de junio/2023	Asesoría al RAT de Contraloría	5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Protección Civil	10 de junio/2023	1a. Asesoría al RAT de la Dirección de Obras Públicas	10 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Oficialía 01 del Registro Civil	11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla única de Obras Públicas	11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Salud Animal	21 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación del DIF Municipal	21 de junio/2023	Asesoría al RAT del Centro de Educación Especial e Intervención temprana	22 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Seguridad Pública	28 de junio/2023	Asesoría al RAT y personal de la Dirección de Obras Públicas y Coordinaciones Ventanilla Única de Obras Públicas, Ramo 33 y Servicios Municipales
Fecha	Actividad																																				
1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Macuspana, Tabasco.																																				
1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Finanzas.																																				
2 de junio /2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Atención Ciudadana																																				
2 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla Única de Registro de Fierro																																				
5 de junio/2023	Asesoría al RAT y RAC de la Dirección de Desarrollo																																				
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Programación																																				
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Tránsito Municipal																																				
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de Contraloría																																				
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Protección Civil																																				
10 de junio/2023	1a. Asesoría al RAT de la Dirección de Obras Públicas																																				
10 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Oficialía 01 del Registro Civil																																				
11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla única de Obras Públicas																																				
11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Salud Animal																																				
21 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación del DIF Municipal																																				
21 de junio/2023	Asesoría al RAT del Centro de Educación Especial e Intervención temprana																																				
22 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Seguridad Pública																																				
28 de junio/2023	Asesoría al RAT y personal de la Dirección de Obras Públicas y Coordinaciones Ventanilla Única de Obras Públicas, Ramo 33 y Servicios Municipales																																				

**MES DE JUNIO**

1. A partir del mes de junio de 2023, se iniciaron las asesorías por áreas administrativas, para iniciar integración de los expedientes de archivos y levantamiento de los inventarios documentales:

Fecha	Actividad
1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Macuspana, Tabasco.
1 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Finanzas.
2 de junio /2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Atención Ciudadana
2 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla Única de Registro de Fierro
5 de junio/2023	Asesoría al RAT y RAC de la Dirección de Desarrollo
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Programación
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Tránsito Municipal
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de Contraloría
5 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Protección Civil
10 de junio/2023	1a. Asesoría al RAT de la Dirección de Obras Públicas
10 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Oficialía 01 del Registro Civil
11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Ventanilla única de Obras Públicas
11 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación de Salud Animal
21 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Coordinación del DIF Municipal
21 de junio/2023	Asesoría al RAT del Centro de Educación Especial e Intervención temprana
22 de junio/2023	Asesoría al RAT de la Dirección de Seguridad Pública
28 de junio/2023	Asesoría al RAT y personal de la Dirección de Obras Públicas y Coordinaciones Ventanilla Única de Obras Públicas, Ramo 33 y Servicios Municipales

2. Durante los días del 6 al 9 de junio de 2023, asistimos a las “Terceras Jornadas por los archivos en Tabasco”, organizadas por el Archivo General del Estado.

Fecha	Actividad
6 de junio/2023 10:00 horas	Inauguración de las “Terceras Jornadas por los archivos en Tabasco” Entrega de reconocimientos a los sujetos obligados que han realizado el registro de sus instrumentos de control archivísticos y obtuvieron su validación” Mesa redonda: Archivos públicos: Guardianes de la memoria institucional de Tabasco.
7 de junio /2023	Curso: Procesos Técnicos del archivo de concentración” Modalidad presencial. Casos de éxitos en la aplicación de la legislación y normatividad archivística en Tabasco: Secretaría de salud del Estado de Tabasco y el Instituto Electoral y de participación ciudad de Tabasco.
8 de junio/2023	Curso: “Digitalización de archivos. Herramienta para la gestión documental, difusión y divulgación del patrimonio documental”
9 de junio/2023	Charla: Sujetos obligados en Tabasco: Logros y retos tras dos años de cumplimiento normativo. Clausura de las “Terceras Jornadas por los archivos en Tabasco” Foto grupal.

**MES DE JUNIO**

3. En la inauguración de las “Terceras Jornadas por los archivos en Tabasco”, el H. Ayuntamiento Constitucional de Macuspana, Tabasco, recibió un reconocimiento por parte del Archivo General del Estado, por haber realizado el registro de sus instrumentos de control archivísticos y por obtener su validación por el grupo interdisciplinario, el cual recibió la MD. Beatriz Sánchez Torres, como titular de la Unidad Coordinadora de Archivos.
4. El 14 de junio de 2023, por invitación del Coordinador de archivos de Centro, asistí a la inauguración del Archivo General Municipal de Centro, Tabasco, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco.
5. El 19 de junio del 2023, mediante acta no. 70/EXT/19-06-2023, el cabildo del H. Ayuntamiento Constitucional de Macuspana, Tabasco, aprobó el Manual de procedimientos de la Unidad Coordinadora de Archivos.
6. Los días 22, 23 y 24 de junio de 2023, asistí a la inauguración del Primer encuentro sobre archivos e historia Municipal de Centro, Tabasco, en el Centro Cultural Villahermosa.

Con lo anterior, esta Coordinación ha dado cumplimiento a lo establecido en el Programa anual de desarrollo archivístico, de los meses de abril a junio del 2023.

#### ANEXO 4 RECURSOS HUMANOS

<p><b>ACTIVIDADES DURANTE LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recepción de documentos para ingresos del personal</li><li>• Asesorar al personal de acuerdo a sus necesidades</li><li>• Contestación de diferentes oficios</li><li>• Revisión de expediente del personal</li><li>• Archivar expediente del personal</li><li>• Aplicar los movimientos del personal.</li><li>• Realizar un reporte detallado de las altas, bajas y cambio de adscripción</li><li>• Recepción y captura de las incidencias de todas las direcciones en el sistema CONPRE.</li><li>• Entregar oficios a diferentes direcciones</li><li>• Recabar firmas de contratos</li><li>• Archivar la documentación</li></ul>
--	--

**ACCIONES RELEVANTES 2DO. TRIMESTRE 2023 CORRESPONDIENTES DEL 01 DE ABRIL – 30 DE JUNIO**

**DEPARTAMENTO DE  
SERVICIOS GENERALES  
2DO. TRIMESTRE 2023  
01 DE ABRIL – 30 DE JUNIO**

**1. ÁREA DE COMBUSTIBLE:**

De acuerdo a la información generada en la estación de servicio y representada en las bitácoras de combustible, el consumo del mismo de manera general para las diversas áreas de este H. Ayuntamiento en las que se destacan seguridad pública, tránsito municipal, protección civil, obras públicas, servicios municipales entre otras áreas, agregando la operatividad de la maquinaria y unidades vehiculares, para los meses de abril, mayo y junio fue el siguiente:

No.	MES	MONTO
1	ABRIL	\$1,471,194.47
2	MAYO	\$1,872,577.52
3	JUNIO	\$1,791,344.20
	<b>TOTAL:</b>	<b>\$5,135,116.19</b>

**2. ÁREA DE CFE, TELMEX E INTERNET:**

En relación al consumo de energía eléctrica, el pago de la misma en los meses de abril, mayo y junio donde se realizó de la siguiente manera y con los siguientes montos. Es importante señalar que este consumo representa a todos los bienes inmuebles que pertenecen al H. Ayuntamiento, entre los que destacan el palacio municipal, plantas potabilizadoras, cárcamos, bibliotecas, cendi, casa de la cultura, alumbrado público de todo el municipio, oficinas externas entre otros.

Abril: \$1,440,793.24

Mayo: \$4,479,713.29

Junio: \$2,596,211.68

- **Servicio de telefonía básica e Internet (Telmex):**

Abril: \$44,062.31

Mayo: \$44,731.66

Junio: En trámite por pagar

- **Servicios de internet (Antena)**

Abril: \$1,170.00

Mayo: \$780.00

Junio: En trámite por pagar

- **Servicios de gas doméstico (UBR DIF)**

Junio: \$1,997.04

**ANEXO 5 SERVICIOS GENERALES**

**DEPARTAMENTO DE  
SERVICIOS GENERALES  
2DO. TRIMESTRE 2023  
01 E ABRIL – 30 DE JUNIO**

**3. ÁREA DE SERVICIO DE AIRE ACONDICIONADO:**

En los meses de octubre, noviembre y diciembre se atendieron diversos reportes de servicios de aire acondicionado, clasificados de la siguiente manera:

- **ABRIL:**

**Servicio o Mantenimiento:** 5 equipos.

**Reparación:** 2 equipos.

**Reinstalación:** 1 equipos

- **MAYO:**

**Servicio o Mantenimiento:** 5 equipos.

**Reparación:** 2 equipos.

- **JUNIO:**

**Servicio o Mantenimiento:** 6 equipos.

**Reparación:** 3 equipos.

**DIRECCION DE FINANZAS**

CONCEPTO	INSTANCIA RECEPTORA	OFICIO	FECHA DE ENTREGA
Cuenta Pública Marzo 2023.	Órgano Superior de Fiscalización	MAC/DFM/0599/2023	30/08/2022
Cuenta Pública Abril 2023	Órgano Superior de Fiscalización	MAC/DFM/0784/2023	28/04/2022
Cuenta Pública de Mayo 2023	Órgano Superior de Fiscalización	MAC/DFM/0909/2023	30/05/2023
Autoevaluación Primer Trimestre 2023	CONTRALORIA MUNICIPAL	MAC/DFM/0568/2023	20/04/2023
Informe de la Deuda Primer Trimestre 2023	SECRETARIA DE FINANZAS	MAC/DFM/0501/2023	11/04/2023
Captura del Sistema de alerta, Primer Trimestre 2023	SHCP, página RPU	Digital	Abril 2023
Evaluación al Desempeño primer trimestre 2023	CONTRALORIA MUNICIPAL	MAC/DFM/0567/2023	04/04/2023
Evaluación Sevac primer trimestre 2023	Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Digital	Mayo-junio 2023



Se informa que fueron pagadas satisfactoriamente todas las Ordenes de Pago correspondientes al capítulo 1000 (nominas), ejercidas durante el segundo trimestre del ejercicio 2023, así como las retenciones pertinentes.

Se realizaron los pagos de anticipos y estimaciones de obras devengadas y ejercidas en el Periodo, así como, sus retenciones correspondientes.

Se realizaron gestiones administrativas en la CDMX ante el SAT con el objeto de realizar aclaraciones de los atrasos del reintegro del fondo de ISR del mes de Enero 2023.

Se recibieron satisfactoriamente las ministraciones de las Participaciones y recursos Federales durante el segundo trimestre del ejercicio 2023, así mismo, se continuaron realizando las gestiones de cobro a los Contribuyentes de los impuestos, derechos y aprovechamientos correspondientes, con el objeto de alcanzar las metas establecidas en la ley de ingreso.

Se realizaron atenciones a requerimiento de las siguientes auditorias: FISE 2022, 2-MS-22AS2-2022-0012; FORTAMUNDF 2022; diversos requerimientos de Procesos Jurídicos.

Se realizaron las acciones para organizar la presentación de INFORMACION FINANCIERA, modulo Cuentas públicas, en la página oficial del Municipio.

## **INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO, DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACION ABRIL A JUNIO 2023.**

- Autoevaluación Programática, correspondiente del primer Trimestre 2023 y enviada a la Contraloría Municipal para su Integración y envío al OSFE.
- Realización del Formato FF2 (Desempeño de Gastos), primer Trimestre.
- Se han realizado 6 Actas de Coplademun de los Proyectos aprobados y cancelados por Cabildo en el Trimestre en curso.
- Integración de la Cuenta Pública de primer trimestre 2022 y su publicación en la página de Transparencia.
- En el trimestre se llevó a cabo 7 sesiones de Cabildo en las que se envió Ampliaciones Líquidas, Transferencias, Modificaciones de Proyectos, Cancelación, Recalendarización y Proyectos de Nuevos.
- Se publicaron los indicadores de resultados, correspondiente al primer trimestre.
- Captura de información al Sistema de Recursos Federales Transferidos (Formato Único), primer trimestre y su publicación en Transparencia, el cual se envía a Secretaria del Ayuntamiento quien lo envía para publicar en el Periódico Oficial.
- Se asistió a reunión de trabajo, invitación por parte de la Coordinación de Evaluación del Desempeño llamada “**Integración del PAEM 2023**” el 22 de marzo a las 11:00 horas en el Auditorio de la Secretaría de Finanzas.

- Se asistió a reunión de trabajo, invitación por parte de la Coordinación de Evaluación del Desempeño llamada “**Inventario de Programas Presupuestarios 2023**” el 17 de abril a las 14:00 horas en el Auditorio de la Secretaría de Finanzas.
- Nos conectamos en “**Foros de Trabajo para la Integración del Inventario de Programas Presupuestarios**” por vía zoom los días 27 de abril 2023, 03 de mayo 2023, 09 de mayo 2023, 11 de mayo 2023, 17 de mayo 2023, en un horario de 10:00 a 14:00 hrs. Bajo el siguiente día: <https://videoconferencia.telmex.com/j/1235297762>.
- Se realizó y publicó el Programa Anual de Evaluación Municipal 2023 (PAEM) y los Términos de Referencia 2023 (TdR), en la página Oficial del Ayuntamiento y en la Coordinación de Evaluación del Desempeño (CEE).
- De acuerdo con el Padrón de Evaluadores Externos del Desempeño del Estado de Tabasco 2023, se solicitó cotización para la realización de la Evaluación del Desempeño correspondiente al ejercicio fiscal 2022.
- El Despacho Externo llamado CONCERTALB S.C. fue el seleccionado por la Dirección de Administración para la realización de la **Evaluación del Desempeño** del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), Componente Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM) los Programas Presupuestarios K002.- Infraestructura para el Agua Potable, K003.- Drenaje y Alcantarillado, K005.- Urbanización, K014.- Mejoramiento Integral de la Infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva, K032.- Infraestructura para el Desarrollo Social del Ejercicio Fiscal 2022. **Evaluación de Consistencia y Resultados** del Fondo IV FORTAMUN, Programa Presupuestario P007.- Seguridad Pública del Ejercicio Fiscal 2022.
- Se hizo la presentación del Despacho Externo llamado CONCERTALB S.C ante la Unidad de Evaluación del Desempeño Municipal y a los Enlaces de las Unidades Responsables de la Evaluación el 23 de mayo del presente en

la Sala de Juntas ubicado en este Ayuntamiento de Macuspana; se empiezan los trabajos con las Unidades Responsables.

- Se entrega el Primer Entregable de la Evaluación del Desempeño conforme a los Términos de Referencia 2023 a la Dirección de Administración para su pago correspondiente.
- Se asistió a reunión de trabajo, invitación por parte de la Coordinación de Evaluación del Desempeño llamada "**Capacitación para la Integración de Expedientes ML-MIR 2024**" el 29 de junio de 10:00 a 16:00 horas en el Auditorio de la Secretaría de Finanzas.
- Se respondieron 84 solicitudes de Transparencia, en tiempo y forma.
- Se realizaron 1,971 órdenes de pago en el segundo trimestre.
- Se cumplió con las Obligaciones de Transparencia del Primer Trimestre.

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024

#### Anexo 1.- Asistencia a Evento







## **PALABRAS FINALES**

MEDIANTE LA PRESENTE DESEO EXPRESAR MI AGRADECIMIENTO POR HABERME BRINDADO LA OPORTUNIDAD DE DESEMPEÑAR MIS ACTIVIDADES COMO REGIDOR EN ESTE GRAN Y HONORABLE MUNICIPIO DE MACUSPANA. LA EXPERIENCIA DE HABER TRABAJADO CON USTEDES ME HA ENRIQUECIDO ENORMEMENTE TANTO A NIVEL PROFESIONAL COMO PERSONAL.

**ETHEL VICTORIA CORDOVA GIL**

**SEGUNDA REGIDORA Y SINDICA DE HACIENDA**

*2023 “Año de Francisco Villa, el  
revolucionario del pueblo”*

Calle Plaza de la Constitución s/n,  
Colonia Centro, C.P. 86706,  
Macuspána, Tabasco.  
Teléfono: (993) 1083633